

Chargé(e) de procédure d'achat au sein de l'unité commande publique du Pôle supports intégrés

En quoi consiste votre métier ?

J'assure l'interface entre les services acheteurs et le Représentant du pouvoir adjudicateur (RPA) et je les conseille dans le domaine de la réglementation des marchés publics.

Plus particulièrement, je dois :

- assurer le suivi des missions de passation des marchés > 90 000 € et de la veille juridique,
- assurer le conseil aux services producteurs sur les procédures à lancer et mise à disposition d'outillage et de modèles,
- contrôler les dossiers de consultation des entreprises (DCE) en fonction des niveaux de contrôle définis par les RPA.

Partie prenante à l'élaboration et à la passation des marchés publics, je participe à l'aspect économique du développement durable. Mon action s'inscrit également dans le volet social du DD en proposant la doctrine en matière d'intégration des clauses sociales dans les marchés publics.

Quels contacts, relations professionnelles ?

Mes contacts et mes relations professionnelles sont de trois ordres :

- Les RPA des 4 directions (DREAL PACA, DIRMED, DIR Méditerranée et DDTM13)
- Les agents des services producteurs de marchés pour les conseiller et lancer les procédures
- Les entreprises candidates ou titulaires des marchés pour les informer.

Comment intégrez vous les attentes des différents partenaires et parties intéressées ?

L'unité commande publique a mis en place un dispositif d'écoute de ses bénéficiaires qui prend diverses formes :

- au quotidien, par les réponses apportées aux questions qui lui sont posées,
- par l'intermédiaire d'une enquête satisfaction annuelle.

Quelle est la contribution de ce poste à l'ensemble des missions et objectifs de la DREAL ?

J'assure la vie quotidienne en sécurisant d'un point de vue juridique la mise en œuvre des procédures de marchés publics et je joue un rôle d'expert et de conseil dans le domaine de la commande publique.